

**Centenárium Általános Iskola  
1165 Budapest, Sasvár u. 101.**

# **DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE**

**2018/2019**

**Készítette: Ónodiné Jenei Tímea  
Diákönkormányzatot segítő pedagógus**

# Centenáriumi Általános Iskola

## Diákönkormányzati munkaterv

2018/2019

### I. Az iskola diákönkormányzata

**Tagjai:** 4. évfolyamtól osztályonként 2 fő

4.a	Balog Zsófia	-	Méhész Laura	(Szöllősi Borbála)
4.b	Veres Nikoletta	-	Gruber Zsófia	(Balajti Levente)
5.a	Lovász Barnabás	-	Nagy Balázs	(Miltényi Kamill)
6.a	Nagy Domonkos			
6.b	Szöllősi Márta	-	Kosztolnyik Tamás	(Farkas Patrik)
7.a	Csige Bence	-	Balog Petra	(Luczó Dzszenifer)
8.a	Balogh Sáron	-	Samu Dorina	(Juhász Enikő)

**Diákvezetője:** Samu Dorina (8.a)

**Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus:** Ónodiné Jenei Tímea

### II. A 2018/2019-es tanévben a diákönkormányzat céljai, feladatai:

Nem lehet elég korán kezdeni a gyerekek, diákok demokráciára nevelését. Az iskolai demokrácia elképzelhetetlen egy olyan szerv nélkül, amely a diákok érdekeit képviselni tudja a nevelőtestület és az iskola más szervei felé.

A korábbi tanévekhez hasonlóan idén is kiterjesztettük a DÖK képviselőtét a 4. évfolyamra is, mivel az alsósok képviselőte és lelkesedése javította a DÖK munkáját.

**A diákönkormányzat feladata** a tanulók érdekeinek képviselőte a nevelőtestületben, valamint a diákjogok és kötelességek ismertetőse, elmélyítőse. Emellett fontos szerepe van a közéleti és szabadidős programok szervezőseben. Mindezeket figyelembe véve a Centenáriumi Általános Iskola Diákönkormányzata a következő célokat határozta meg a 2018/2019-es tanévre:

#### Céljaink:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával.
- Az évek óta sikeresen működő rendezvények megszervezőse.
- Őszi és a tavaszi papírgyűjtés lebonyolítása, melyeket remélhetőleg az elmúlt tanévhez hasonló eredményességgel zárunk majd.
- Jutalmazni a versenyeken kiválóan teljesítő diákokat és a közösségi munkát végzőket.
- A közösségi és kulturális tevékenységek további segítése: ezen belül kiemelt helyen a szabadidős programszervezőst.

## **Feladataink:**

- A tanulók érdekeinek képviselője
- Jogvédelmi funkció betöltése
- Információs szolgálat, az intézményi kommunikáció áramlásához való hozzájárulás
- Kulturális tevékenység
- Szabadidős programszervezés
- Közösségi tevékenység

## **A 2018/2019-es tanév munkaterve:**

A diákönkormányzat minden hónap utolsó hétfőjén tartja foglalkozásait, a következő tematika szerint:

### Szeptember:

- Alakuló ülés
- Vezetők, tisztségviselők megválasztása
- Javaslat a tanítás nélküli munkanapra
- Éves munka tervezése
- Elsős gólyaavató megbeszélése
- Zenei világnap megbeszélése, előkészítése
- Nyári élménybeszámoló

### Október:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Iskolai kirándulás megbeszélése, előkészítése
- Októberi papírgyűjtés megbeszélése, előkészítése
- Aradi vértanúk tiszteletére rendezett rádiós megemlékezés tapasztalatai

### November:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Papírgyűjtés eredménye
- Egészségnap tapasztalatai
- az október 23-i megemlékezés megbeszélése
- Őszbúcsúztató szervezése
- Adventi gyertyagyűjtés szervezése

### December :

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Mikulás szervezése
- Luca nap szervezése, ötletek, javaslatok
- Iskolai és osztály karácsonyok szervezése

- Osztálykarácsonyok szervezése
- Aula ünnepi dekorációjának segítése

#### Január :

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Testvér osztályok Mikulás ünnepségének tapasztalatai
- Luca nap tapasztalatai
- Iskolai karácsonyi ünnepély tapasztalatai
- Féléves munka értékelése
- Farsang előkészítése

#### Február :

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Farsang lebonyolításában való részvétel
- Pénzügyi hét ismertetése

#### Március:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Felkészülés a március 15-i ünnepélyre
- Papírgyűjtés megbeszélése, segítők kijelölése
- Fenntarthatósági hét ismertetése
- Víz világnapjának előkészítése
- Pénzügyi hét tapasztalatai

#### Április:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Digitális hét ismertetése
- Családi nap megbeszélése, előkészítése
- Digitális hét tapasztalatai
- Költészet napjának előkészítése
- Papírgyűjtés eredménye

#### Május:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Családi nap tapasztalatai, javaslatok a következő évre
- Gazdik találkozójának előkészítése
- Nyárköszöntő előkészítése, szervezése

#### Június:

- Az éves munka értékelése
- Iskolai sportnap előkészítése
- Nyárköszöntő tapasztalatai, javaslatok a következő évre
- A ballagás és az évváró előkészítése, és a lebonyolításában való közreműködés

**Diáktanács tervezett időpontjai:**

2018.09.04.	2018.10.09.	2018.11.06.	2018.12.04.	2019.01.08.
2019.02.05.	2019.03.05.	2019.04.02.	2019.05.07.	2019.06.04.

**Helye:** 204-es terem 14.30-15.00-ig.

Budapest, 2018.szeptember 12.

Ónodiné Jenei Tímea  
Diákönkormányzatot segítő pedagógus